

中国工程建设标准化协会标准

建设工程声像文件归档标准

Standard for archiving photographic and
audiovisual documents of construction projects

T/CECS 885 - 2021

主编单位：成都市城市建设与自然资源档案馆

批准单位：中国工程建设标准化协会

施行日期：2021年11月1日

中国建筑工业出版社

2021 北京

中国工程建设标准化协会标准
建设工程声像文件归档标准

Standard for archiving photographic and
audiovisual documents of construction projects

T/CECS 885 - 2021

*

中国建筑工业出版社出版、发行（北京海淀三里河路9号）

各地新华书店、建筑书店经销

北京红光制版公司制版

印刷厂印刷

*

开本：850毫米×1168毫米 1/32 印张：2 $\frac{5}{8}$ 字数：67千字

2021年10月第一版 2021年10月第一次印刷

印数：1—1500册

定价：**37.00**元

统一书号：15112·37562

版权所有 翻印必究

如有印装质量问题，可寄本社图书出版中心退换
(邮政编码 100037)

本社网址：<http://www.cabp.com.cn>

网上书店：<http://www.china-building.com.cn>

中国工程建设标准化协会公告

第 892 号

关于发布《建设工程声像文件归档标准》的公告

根据中国工程建设标准化协会《关于印发〈2019 年第二批协会标准制订、修订计划〉的通知》(建标协字〔2019〕22 号)的要求,由成都市城市建设与自然资源档案馆等单位编制的《建设工程声像文件归档标准》,经中国工程建设标准化协会组织审查,现批准发布,编号为 T/CECS 885 - 2021,自 2021 年 11 月 1 日起施行。

中国工程建设标准化协会

2021 年 6 月 30 日

前　　言

根据中国工程建设标准化协会《关于印发〈2019年第二批协会标准制订、修订计划〉的通知》(建标协字〔2019〕22号),编制组经深入调查研究,认真总结全国各主要城市实践经验,参考有关国家标准,并在广泛征求意见的基础上,编制了本标准。

本标准共分6章和5个附录,主要技术内容包括:总则、术语、基本规定、采集与形成、收集与整理、验收与移交等。

请注意本标准的某些内容可能直接或间接涉及专利,本标准的发布机构不承担识别这些专利的责任。

本标准由中国工程建设标准化协会归口管理,由成都市城市建设与自然资源档案馆负责具体技术内容的解释。本标准在使用过程中如有需要修改或补充之处,请将有关资料和建议寄送解释单位(地址:四川省成都市高新区蜀绣西路69号,邮编:610042),以供修订时参考。

主 编 单 位: 成都市城市建设与自然资源档案馆

参 编 单 位: 江苏省住房和城乡建设厅建设档案办公室

北京市城市建设档案馆

重庆市城市建设档案馆

广州市城市建设档案馆

南宁市城市建设档案馆

广州市城市规划展览中心

上海市城市建设档案馆

杭州市城市建设档案馆

天津市城市建设档案馆(天津市地质资料馆)

郑州市城市建设档案馆
南昌市市政设施实务中心城建档案馆
昆明市城市基本建设档案馆
德州市城建档案馆
青岛市城市建设档案馆
珠海市城市建设档案馆
株洲市城建档案馆
郴州市城乡建设档案馆
来宾市城市建设档案馆
苏州工业园区档案管理中心
东港市建筑行业服务中心
成都轨道交通集团有限公司
成都天府新区投资集团有限公司
成都印素影视文化传播有限公司
国泰新点软件股份有限公司
北京国信建科技有限公司
唐山永进科技有限公司
上海易鲲信息科技有限公司
那云（漳州）信息技术有限公司
福建远见睿辰信息技术有限公司
成都铭视广告有限公司
深圳市世纪伟图科技开发有限公司
江西睿创科技有限公司

主要起草人： 李东兴 张娟 李志一 袁玉恒 徐惦耕
黄平友 曹孟君 楼建春 张磊 李琦
王树伟 罗新月 李海燕 吴琳 李海
杨通学 于静 王海 崔建民 付卓
王炜 王刚 戴怡 龙华 杨勇
李强 王美庆 张本东 段淑瑞 何胜兰

陈立 张进 王保利 张准超 谢建南
李德林 刘亚欢 王彬镔 崔丽梅 熊小环
主要审查人：曹吉昌 王恩江 张丹 郝伟斌 林松鹤
李东彬 张立新

目 次

1 总则	(1)
2 术语	(2)
3 基本规定	(4)
4 采集与形成	(5)
4.1 采集	(5)
4.2 形成	(7)
5 收集与整理	(8)
5.1 收集	(8)
5.2 整理	(8)
6 验收与移交	(11)
6.1 验收	(11)
6.2 移交	(11)
6.3 接收	(12)
附录 A 建设工程声像文件归档范围	(13)
附录 B 文件采集信息记录表	(47)
附录 C 建设工程声像档案著录项	(48)
附录 D 卷内目录	(52)
附录 E 移交目录	(55)
本标准用词说明	(58)
引用标准名录	(59)
附：条文说明	(61)

Contents

1	General provisions	(1)
2	Terms	(2)
3	Basic requirements	(4)
4	Photographic and audiovisual documents capturing and processing	(5)
4.1	Photographic and audiovisual documents capturing	(5)
4.2	Photographic and audiovisual documents processing	(7)
5	Photographic and audiovisual documents collection and arrangement	(8)
5.1	Photographic and audiovisual documents collection	(8)
5.2	Photographic and audiovisual documents arrangement	(8)
6	Photographic and audiovisual documents acceptance and transfer	(11)
6.1	Photographic and audiovisual documents acceptance	(11)
6.2	Photographic and audiovisual documents transfer	(11)
6.3	Photographic and audiovisual documents reception	(12)
Appendix A	Archiving scopes of photographic and audiovisual documents of construction projects	(13)
Appendix B	Table of information captured from photographic and audiovisual document	(47)
Appendix C	Description items of photographic and audiovisual archives of construction projects	(48)
Appendix D	Innerfile item list	(52)
Appendix E	Transfer item list	(55)

Explanation of wording in this standard	(58)
List of quoted standards	(59)
Addition: Explanation of provisions	(61)

1 总 则

1.0.1 为规范建设工程声像档案管理，统一建设工程声像文件归档标准，制定本标准。

1.0.2 本标准适用于建设工程声像文件的采集、形成、收集、整理，以及建设工程声像档案的验收与移交。

1.0.3 建设工程声像文件的归档除应符合本标准外，尚应符合国家现行有关标准的规定。

2 术 语

2.0.1 建设工程声像文件 photographic and audiovisual documents of construction project

在工程建设活动中直接形成的以照片、影视胶片、录像带、录音带、音视频光盘、磁盘、闪存盘等为载体，记录工程准备阶段、工程施工阶段、工程竣工阶段和重要活动的照片、录像、录音文件。简称工程声像文件。

2.0.2 建设工程声像档案 photographic and audiovisual archives of construction project

在工程建设活动中直接形成的具有保存价值并归档保存的工程声像文件。简称工程声像档案。

2.0.3 采集 capture

利用音像摄录设备，有确定方向、明确目的地记录和保存工程声像文件的过程。

2.0.4 形成 process

对工程声像文件进行筛选、编辑和制作的过程。

2.0.5 收集 collection

接收和归集工程声像文件的过程。

2.0.6 整理 arrangement

对零散的工程声像文件进行分类、组卷、排列、编号，使之有序化的过程。

2.0.7 验收 acceptance

对工程声像档案进行查验审核的过程。

2.0.8 照片文件 photographic document

在工程建设活动中直接形成的以静态图像为表达方式并辅以

文字说明的原始记录。

2.0.9 录像文件 audiovisual document

在工程建设活动中直接形成的以动态影像为表达方式并辅以文字说明的原始记录。

2.0.10 录音文件 audio document

在工程建设活动中直接形成的以声音为表达方式并辅以文字说明的原始记录。

3 基本规定

- 3.0.1** 工程声像文件的采集与形成应纳入工程建设管理的各个环节和有关人员的职责范围。
- 3.0.2** 工程声像文件应真实、完整、准确地反映工程建设过程的实际情况，并随工程进度同步形成，不得事后补编。
- 3.0.3** 工程声像档案应与工程纸质档案、电子档案同步移交城建档案管理机构。
- 3.0.4** 建设单位应负责工程声像文件的采集与形成、收集与整理以及工程声像档案的验收与移交工作。委托第三方服务机构的，建设单位应加强对受托方的监督。
- 3.0.5** 勘察、设计、施工、监理等单位应及时对采集的工程声像文件进行收集与整理。
- 3.0.6** 建设单位应对勘察、设计、施工、监理等单位形成的工程声像文件进行收集和汇总。
- 3.0.7** 建设单位应对不同载体的工程声像文件分别进行存储和保管，并配备必要的软硬件设备和网络设施，实现对工程声像文件的有效管理。
- 3.0.8** 城建档案管理机构应对工程声像文件的采集与形成、收集与整理工作进行指导服务，可建立工程声像文件管理系统，按照本标准要求对建设单位报送的工程声像档案进行验收。
- 3.0.9** 工程资料管理人员应接受工程声像文件采集与形成、收集与整理，以及档案知识的专业培训。
- 3.0.10** 涉密工程声像文件的形成和管理应符合保密相关规定。

4 采集与形成

4.1 采 集

4.1.1 工程声像文件采集应符合现行行业标准《城建档案业务管理规范》CJJ/T 158 的有关规定，并应符合下列规定：

1 工程声像文件的采集应针对本标准附录 A 中所列归档文件分别采集照片和录像，若需要采集录音的，应同步采集；

2 采集的工程声像文件应保证构图完整、重点突出、画面清晰、图像稳定、色彩还原准确，没有明显失真、变形等现象，录音和录像文件的同期声应声音清晰、内容连续完整，能够准确反映建设工程的实际情况；

3 工程声像文件采集时应注意多景别与多角度结合，涵盖远景、中景、近景等能全面反映各项施工过程的照片和录像，重要工序、重要部位、隐蔽工程应采集细部特征；

4 工程声像文件采集过程中应准确设置设备时间、地理位置等信息，对采集内容进行相应的信息记录，包括采集日期、采集地点、采集内容、采集人等，形成文件采集信息记录表，并做好形成工程声像文件的命名准备。文件采集信息记录表的式样应符合本标准附录 B 的规定。

4.1.2 工程声像文件的采集范围包括工程准备阶段、工程施工阶段、工程竣工阶段和重要活动四个部分，具体内容应符合本标准附录 A 的规定。主要内容应符合下列规定：

1 工程原址、原貌以及周边状况等。采集时应反映工程所在地的全貌，工程所在地与周边环境的相对地理关系（包含规划红线内外的道路、建筑物、标识路牌等），避免采集内容被遮挡。

2 工程建设前重大事件，如拆迁、招商引资、签约、奠基

等。采集前应做好信息调研，采集时应对主要参与者、发生地、主要标识等信息记录完整，避免重要信息缺失。

3 工程施工阶段中各分部分项工程的关键工序、重要使用功能及隐蔽工程的情况。采集时应保证施工主体突出、不被遮挡，完整反映关键工序，利用多方位镜头组以呈现施工主体全貌、细节、全面的施工流程，避免隐蔽工程施工过程的关键信息缺失。

4 工程采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况。采集时应针对属性特点进行记录，保证应用情况被全面反映。

5 工程发生重大事故第一现场、事故指挥和处理措施、处理结果等情况。采集时应真实、完整反映事故现场，着重记录事件涉及人员、周边建筑状况，并持续跟进事故处理全过程。

6 工程竣工后的整体面貌，主要功能分区、重要设备所在区域情况。采集时应保证多角度、多方位反映工程竣工后的整体面貌，分别展示主要功能分区、重要设备所在区域情况。

7 工程建设中的重要活动，如重要参观、重要会议、施工安全教育等。采集时应做到主要参与者、发生地、活动全貌及主要标识等信息记录完整。

4.1.3 工程声像文件采集技术指标应符合下列规定：

1 照片文件像素不应低于 2000 万，格式应为 JPEG、TIFF 等通用格式；

2 录像文件分辨率不应低于 1920×1080 ，帧率不应低于 24fps，码率不应小于 35Mbps，格式应为 MPG、MP4、AVI 等通用格式；

3 录音文件采样频率不应小于 44.1kHz，量化精度不应低于 16bit，码率不应小于 128kbps，格式应为 MP3、WAV 等通用格式。

4.2 形成

4.2.1 工程声像文件应保留采集时的属性信息。

4.2.2 对同一场景和相同内容的若干声像文件，应选择一个主题鲜明、影像清晰完整、具有代表性和典型性的文件，不应重复归档。

4.2.3 工程声像文件采集形成后，应根据文件采集信息记录表，及时对工程声像文件进行分类与逐级命名，命名内容包括项目名称、采集日期、采集地点、采集内容、采集人等。

4.2.4 照片文件的形成应符合下列规定：

1 照片文件的形成格式应采用 JPEG、TIFF 等通用格式；

2 照片文件的形成数量应视本标准附录 A 中所列归档文件而定。针对工程施工阶段单个工序内容以及工程准备阶段、工程竣工阶段、重要活动的同一场景，照片采集数量不应少于 3 张。

4.2.5 录像文件的形成应符合下列规定：

1 录像文件的形成格式应采用 MPG、MP4、AVI 等通用格式；

2 录像文件的时长应视本标准附录 A 中所列归档文件而定。针对工程施工阶段单个工序内容以及工程准备阶段、工程竣工阶段、重要活动的同一场景，录像采集时长不应少于 30s。

4.2.6 录音文件的形成应符合下列规定：

1 录音文件的形成格式应采用 MP3、WAV 等通用格式；

2 录音文件的时长应视本标准附录 A 中所列归档文件而定。

4.2.7 形成的专题录像片应真实反映工程基本情况、主要施工工艺等工程建设活动全过程，内容包含解说词稿、与解说词稿对应的画面和普通话旁白，片长不应少于 10min。

5 收集与整理

5.1 收 集

5.1.1 建设单位应负责对各参建单位形成的工程声像文件进行收集、汇总、检查和管理，确保工程声像文件齐全、系统、完整、真实。

5.1.2 工程声像文件的收集内容应包括工程建设活动中采集的声像文件以及与该工程建设项目相关的具有保存价值的其他声像文件。

5.1.3 工程声像文件的收集可分阶段分期进行，也可在工程项目通过竣工验收后进行。

5.2 整 理

5.2.1 工程声像文件整理应符合下列规定：

1 应遵循其形成规律，保持工程声像文件间的有机联系，便于保管与利用；

2 应根据本标准附录 A 对采集形成的工程声像文件进行价值判断，鉴定是否应归档；

3 应对以银盐感光材料为载体的照片文件、以磁性材料为载体的模拟信号录音录像文件进行数字化转换处理，形成数字副本。

5.2.2 不同类型工程声像文件的整理应符合下列规定：

1 纸质照片整理应符合现行国家标准《照片档案管理规范》GB/T 11821 的有关规定；

2 数码照片整理应符合现行行业标准《数码照片归档与管理规范》DA/T 50 的有关规定；

3 录像文件、录音文件整理应符合现行行业标准《录音录像档案管理规范》DA/T 78 的有关规定。

5.2.3 工程声像文件编目应符合现行国家标准《城市建设档案著录规范》GB/T 50323 的规定。

5.2.4 工程声像文件组卷时，应以项目名称建立根目录，按照照片文件、录像文件、录音文件类别建立子目录，按照各级目录所需归档文件分别建立下一级子目录。工程声像文件存储目录结构应按图 5.2.4 所示排序：



图 5.2.4 工程声像文件存储目录结构

5.2.5 工程声像文件著录时应以项目为单位，以本标准附录 A 中每个单项归档文件为一组，著录项应符合本标准附录 C 的规定。

5.2.6 工程声像文件存储载体封装时，封面应包括标题、建设单位、责任者、文件容量、文件数量、总时长、载体编号等内容。

5.2.7 工程声像文件存储包括在线存储和离线存储两种方式。可根据实际情况选择其中一种或两种方式进行存储，同时确保文件接收和存储的安全。

5.2.8 工程声像文件存储应符合下列安全要求：

1 在线存储应保证网络环境符合安全管理要求，无泄密风险，传输流畅；

2 离线存储应选用材质完好，不得有变形、发霉、磁粉脱落、磨损及划伤现象，并经过检测无病毒、无数据读写故障的存储载体。一般采用不可擦写光盘、移动硬盘、闪存盘等存储载体。

6 验收与移交

6.1 验 收

6.1.1 列入城建档案管理机构接收范围的建设工程，城建档案管理机构应按照建设工程竣工联合验收的相关规定，同步对工程声像档案进行验收。

6.1.2 工程声像档案验收实行告知承诺制的，应按照建设工程竣工联合验收相关规定执行。

6.1.3 申请工程声像档案验收应符合现行国家标准《建设工程文件归档规范》GB/T 50328 的有关规定，并应符合下列规定：

1 工程声像文件的采集、形成、收集和整理应符合本标准的规定；

2 工程声像档案应齐全、系统、完整，应真实反映工程建设活动和工程实际情况；

3 可根据实际情况，选择在线验收、离线验收其中一种或两种方式。

6.1.4 工程声像档案验收程序应符合下列规定：

1 工程项目竣工验收前，建设单位应自行组织参建单位对工程声像档案进行自验收，并形成验收结论报告；

2 城建档案管理机构按照建设工程竣工联合验收的相关规定对工程声像档案进行验收，并提出验收意见。

6.2 移 交

6.2.1 列入城建档案管理机构接收范围的建设工程，建设单位应依法向城建档案管理机构移交一套符合本标准规定的工程声像

档案。

6.2.2 建设单位移交工程声像档案应符合下列规定：

1 根据实际情况选择在线移交、离线移交其中一种或两种方式；

2 通过验收的工程声像档案移交前，应形成卷内目录和移交目录。卷内目录应按照本标准附录 D 的规定填写，移交目录应按照本标准附录 E 的规定填写。

6.2.3 停建、缓建建设工程的工程声像档案，暂由建设单位保管。

6.2.4 对改建、扩建和维修工程，建设单位应据实补充、完善原工程声像档案；对改变的部分，应重新编制工程声像档案向城建档案管理机构移交。

6.3 接 收

6.3.1 城建档案管理机构应在依法接收建设工程档案时同步接收工程声像档案，并与建设单位办理交接手续。

6.3.2 城建档案管理机构对工程声像档案进行离线接收时，应对不同载体的声像档案进行检测，确保文件完整、可用和安全，并将工程声像档案和移交、接收、存储等数据信息补充到声像档案数据库中保存。

6.3.3 城建档案管理机构对工程声像档案进行在线接收时，应通过与档案管理要求相适应的网络进行数据传输，接收的工程声像档案应包含符合规定的电子档案及其元数据，元数据应符合现行行业标准《建设电子档案元数据标准》CJJ/T 187 的有关规定。

附录 A 建设工程声像文件归档范围

A.0.1 建筑工程声像文件归档范围应符合表 A.0.1 的规定。

表 A.0.1 建筑工程声像文件归档范围

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程准备阶段	—	选址、规划方案论证及评审活动	△	▲
		立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动		▲
		重要招商引资、签约活动	△	△
		重要合同签字活动	△	△
		开工奠基活动	△	△
		建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等		▲
工程施工阶段	地基与基础	测量	测量放线	△
		地下水控制	地下水降水、排水施工	▲
		土方工程	基坑开挖施工及持力层构成展示	▲
			土方回填及压实施工	▲
		基坑及边坡	基坑支护及边坡处理	▲
			基坑及边坡成型展示	▲
		地基	地基处理	▲
			地基承载力试验	△
			地基成型展示	▲
		基础	桩基施工	▲
			垫层施工	▲

续表 A.0.1

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程施工阶段	地基与基础	基础	基础防水施工	▲
			模板施工	△
			钢筋施工	▲
			混凝土施工	▲
			基础成型展示	▲
	主体结构	混凝土结构	梁、柱、墙、板钢筋施工	▲
			模板施工	△
			梁、柱、墙、板混凝土施工	▲
			结构预埋件安装及处理	▲
			施工缝、变形缝处理	▲
			装配式构件安装及处理	▲
			混凝土结构成型展示	▲
	砌体结构	砌体结构	砌筑施工	▲
			结构预埋件安装及处理	▲
			砌体结构成型展示	▲
	钢结构/其他结构	钢结构/其他结构	主要构件及材料展示	▲
			结构预埋件安装及处理	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要构件防腐、防火、防雷等处理	△
			钢结构/其他结构成型展示	▲
	装饰装修	防水工程	主要材料展示	▲
			屋面防水施工	▲
			地面防水施工	▲
			防水试验	△
			防水工程成型展示	▲

续表 A. 0. 1

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程施工阶段	装饰装修	保温工程	主要材料展示	▲
			墙体保温施工	▲
			屋面保温施工	▲
			保温工程成型展示	▲
		门窗工程	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要构件防腐、防雷、密封等处理	△
			门窗工程成型展示	▲
		外墙饰面工程	主要材料展示	▲
			外墙饰面施工	▲
			外墙饰面工程成型展示	▲
		幕墙工程	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要构件防腐、防雷、密封等处理	△
			幕墙工程成型展示	▲
		吊顶工程	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要构件防腐、防火、防水等处理	△
			吊顶工程成型展示	▲
		轻质隔墙工程	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要构件防腐、防火、防水等处理	△
			轻质隔墙工程成型展示	▲
		饰面板/饰面砖工程	主要材料展示	▲
			饰面材料安装及关键部位处理	▲

续表 A.0.1

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程 施工 阶段	装饰 装修	饰面板/ 饰面砖工程	饰面材料防火、防水等处理	△
			饰面工程成型展示	▲
		涂饰 工程	主要材料展示	▲
			涂饰施工	▲
			涂饰工程成型展示	▲
		裱糊与 软包工程	主要材料展示	▲
			裱糊与软包施工	▲
			裱糊与软包工程成型展示	▲
		细部 工程	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要构件防腐、防火、防水等处理	△
			细部工程成型展示	▲
	给水、 排水及 供暖 工程	—	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要设备安装	▲
			主要构件及设备防腐、密封、绝热等处理	△
			给水、排水及供暖工程成型展示	▲
	通风 与 空调 工程	—	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要设备安装	▲
			主要构件及设备防腐、密封、绝热等处理	△
			通风与空调工程成型展示	▲
	建筑 电气 工程	—	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要设备安装	▲

续表 A.0.1

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
建筑工程施工阶段	建筑电气工程	—	主要构件及设备防腐、绝缘、防雷等处理	△
			建筑工程成型展示	▲
	电梯工程	—	主要设备展示	△
			主要设备安装	▲
			电梯功能性试验	△
			电梯工程成型展示	▲
	智能建筑工程	—	通信网络系统施工及成型展示	▲
			综合布线系统施工及成型展示	▲
			信息导引及发布系统施工及成型展示	▲
			有线电视及卫星电视接收系统施工及成型展示	▲
			公共广播系统施工及成型展示	▲
			会议系统施工及成型展示	▲
			建筑设备监控系统施工及成型展示	▲
			火灾自动报警系统施工及成型展示	▲
			安全技术防范系统施工及成型展示	▲
			墙体节能施工及成型展示	▲
建筑节能工程	—	—	幕墙节能施工及成型展示	▲
			门窗节能施工及成型展示	▲
			屋面节能施工及成型展示	▲
			地面节能施工及成型展示	▲
			道路、广场与停车场、人行道等施工及成型展示	▲
室外设施及附属建筑	室外环境	道路	建筑小品、场坪绿化、亭台等施工及成型展示	▲
			围墙、大门、车棚等施工及成型展示	▲

续表 A.0.1

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程施工阶段	—	各重大环节、节点验收活动	△	
		采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	▲	
		重大事故及分析处理情况	▲	
		其他工程施工声像文件	△	
工程竣工阶段	—	竣工验收活动	△	
		项目多角度全貌及周边多方向全景	▲	
		公共区域及设施全貌	▲	
重要活动	—	重要参观、视察、检查等活动	△	
		省部级以上重大奖项评选活动	△	
		工程建设有关重要会议、重大事宜	▲	
		施工安全教育、消防演练等活动	△	

注：1 所列归档文件为通用情况，不代表建设工程项目实际包含该表全部归档文件；

2 若建设工程项目存在该表归档文件中内容，则标注“▲”表示必须向城建档案管理机构移交，“△”表示选择性向城建档案管理机构移交；反之，则无须移交。

A.0.2 市政基础设施道路工程声像文件归档范围应符合表A.0.2的规定。

表 A.0.2 市政基础设施道路工程声像文件归档范围

案卷级目录		归档文件	归档选择
一级类目	二级类目		
工程准备阶段	—	选址、规划方案论证及评审活动	△
		立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	▲
		重要招商引资、签约活动	△
		重要合同签字活动	△

续表 A.0.2

案卷级目录		归档文件	归档选择
一级类目	二级类目		
工程准备阶段	—	开工奠基活动	△
		建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	▲
工程施工阶段	测量	参照本标准附录 A 表 A.0.1	△
	地下水控制	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
	支护	支护施工	▲
		支护成型展示	▲
	路基	基础开挖施工及持力层构成展示	▲
		路基回填、换填施工	▲
		垫层施工	▲
		路基成型展示	▲
	基层	主要材料展示	▲
		基层施工	▲
		基层成型展示	▲
	面层	主要材料展示	▲
		封层施工	▲
		面层施工	▲
		面层成型展示	▲
	附属工程	交通安全设施施工及成型展示	▲
		照明设施施工及成型展示	▲
		绿化景观施工及成型展示	▲
	—	各重大环节、节点验收活动	△
		采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	▲
		重大事故及分析处理情况	▲
		其他工程施工声像文件	△

续表 A.0.2

案卷级目录		归档文件	归档选择
一级类目	二级类目		
工程竣工阶段	—	竣工验收活动	△
		项目多角度全貌及周边多方向全景	▲
		公共区域及设施全貌	▲
重要活动	—	重要参观、视察、检查等活动	△
		省部级以上重大奖项评选活动	△
		工程建设有关重要会议、重大事宜	▲
		施工安全教育、消防演练等活动	△

- 注：1 所列归档文件为通用情况，不代表建设工程项目实际包含该表全部归档文件；
- 2 若建设工程项目存在该表归档文件中内容，则标注“▲”表示必须向城建档案管理机构移交，“△”表示选择性向城建档案管理机构移交；反之，则无须移交。

A.0.3 市政基础设施桥梁工程声像文件归档范围应符合表A.0.3的规定。

表 A.0.3 市政基础设施桥梁工程声像文件归档范围

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程准备阶段	—	选址、规划方案论证及评审活动	△	
		立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	▲	
		重要招商引资、签约活动	△	
		重要合同签字活动	△	
		开工奠基活动	△	
		建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	▲	

续表 A. 0.3

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程 施工 阶段	地基 与 基础	测量	参照本标准附录 A 表 A. 0. 1	△
		地下水控制	参照本标准附录 A 表 A. 0. 1	▲
		基坑支护及边坡处理		▲
		基坑开挖施工及持力层构成展示		▲
		地基处理		▲
		地基承载力试验		△
		地基成型展示		▲
		垫层施工		▲
		模板施工		△
		钢筋施工		▲
		混凝土施工		▲
		扩大基础成型展示		▲
		土方回填及压实施工		▲
		主要材料展示		▲
		沉入桩	接桩施工	▲
			沉入桩成型展示	▲
		灌注桩	成孔施工	△
			钢筋笼制作及安装施工	▲
			混凝土施工	▲
			灌注桩成型展示	▲
	沉井	土方开挖施工		▲
		沉井制作及安装施工		▲
		沉井填砂施工		△
		井顶盖板施工		△
		沉井成型展示		▲

续表 A.0.3

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程施工阶段	地基与基础	地下连续墙	成槽施工	▲
			钢筋施工	▲
			混凝土施工	▲
			地下连续墙成型展示	▲
		承台	钢筋施工	▲
			模板施工	△
			混凝土施工	▲
			承台成型展示	▲
	墩台	砌体墩台	砌体施工	▲
			砌体墩台成型展示	▲
		现浇混凝土墩台	钢筋施工	▲
			模板施工	△
			混凝土施工	▲
			现浇混凝土墩台成型展示	▲
		预制混凝土墩台	预制柱制作及安装施工	▲
			预制混凝土墩台成型展示	▲
		台背填土	台背回填及夯实施工	▲
			台背填土成型展示	▲
	盖梁	—	钢筋施工	▲
			模板施工	△
			混凝土施工	▲
			盖梁成型展示	▲
	支座	—	垫石施工	▲
			支座安装施工	△
			支座成型展示	▲

续表 A. 0.3

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程 施工 阶段	索塔	—	钢筋施工	▲
			模板施工	△
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			混凝土施工	▲
			支座调节系统施工	△
			索塔成型展示	▲
	锚碇	—	主要构件及材料展示	▲
			锚固安装施工	△
			钢筋施工	▲
			混凝土施工	▲
			锚索张拉与压浆施工	△
			锚碇成型展示	▲
桥跨 承重 结构	混凝土 梁（板）	—	模板施工	△
			支架上钢筋施工	△
			支架上混凝土施工	▲
			引桥钢筋施工	▲
			装配式梁（板）安装	▲
			悬臂钢筋施工	▲
			悬臂混凝土施工	▲
			悬臂拼装施工	▲
	钢梁	—	混凝土梁（板）成型展示	▲
			主要构件及材料展示	▲
			钢梁安装施工	▲
			焊缝施工	△
			主要构件防锈、防腐等处理	△
			钢梁成型展示	▲

续表 A.0.3

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程施工阶段	桥跨承重结构	结合梁	参照钢梁和混凝土梁（板）施工步骤	▲
			结合梁成型展示	▲
		拱部与拱上结构	拱圈施工	▲
			吊杆、系杆施工	▲
			转体施工	△
			拱上结构施工	▲
			拱座预埋施工	▲
			拱部与拱上结构成型展示	▲
	斜拉桥主梁与拉索	主梁施工	▲	
		拉索安装施工	▲	
		索力调整施工	△	
		斜拉桥主梁与拉索成型展示	▲	
	悬索桥加筋与缆索	索鞍安装施工	▲	
		主缆架设及防护施工	▲	
		索夹和吊索安装施工	▲	
		加筋梁施工	△	
		压重槽混凝土浇筑施工	▲	
		悬索桥加筋与缆索成型展示	▲	
	顶进箱涵	—	工作坑、滑板施工	▲
			钢筋施工	▲
			模板施工	△
			混凝土施工	▲
			箱涵顶进施工	▲
			顶进箱涵成型展示	▲

续表 A.0.3

案卷级目录			归档文件	归档选择	
一级类目	二级类目	三级类目			
工程施工阶段	桥面系	—	排水施工	▲	
			防水施工	△	
			封层施工	▲	
			面层施工	▲	
			伸缩装置施工	△	
			地袱、缘石及挂板施工	△	
			防护设施安装施工	△	
			桥面成型展示	▲	
	建筑工程	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲	
附属工程	—	—	交通安全设施施工及成型展示	▲	
			照明设施施工及成型展示	▲	
			声屏障设施施工及成型展示	▲	
			绿化景观施工及成型展示	▲	
	—		各重大环节、节点验收活动	△	
工程竣工阶段	—		采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	▲	
	—		重大事故及分析处理情况	▲	
	—		其他工程施工声像文件	△	
	—		竣工验收活动	△	
	—		项目多角度全貌及周边多方向全景	▲	
重要活动	—		公共区域及设施全貌	▲	
	—		重要参观、视察、检查等活动	△	
	—		省部级以上重大奖项评选活动	△	

续表 A.0.3

案卷级目录			归档文件	归档选择	
一级类目	二级类目	三级类目			
重要活动	—		工程建设有关重要会议、重大事宜		
			施工安全教育、消防演练等活动		

注：1 所列归档文件为通用情况，不代表建设工程项目实际包含该表全部归档文件；

2 若建设工程项目存在该表归档文件中内容，则标注“▲”表示必须向城建档案管理机构移交，“△”表示选择性向城建档案管理机构移交；反之，则无须移交。

A.0.4 市政基础设施地下管线工程声像文件归档范围应符合表 A.0.4 的规定。

表 A.0.4 市政基础设施地下管线工程声像文件归档范围

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程准备阶段	—		选址、规划方案论证及评审活动	△
			立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	▲
			重要招商引资、签约活动	△
			重要合同签字活动	△
			开工奠基活动	△
			建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	▲
工程施工阶段	地基与基础	测量	参照本标准附录 A 表 A.0.1	△
		地下水控制	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲

续表 A. 0. 4

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程 施工 阶段	地基 与 基础	土方工程	参照本标准附录 A 表 A. 0. 1	▲
		基坑及 边坡	参照本标准附录 A 表 A. 0. 1	▲
		工作井	地基处理	▲
			管道基础成型展示	▲
			支护及土方开挖施工	△
			钢筋施工	△
			混凝土施工	△
	主体 结构	预制 管道	工作井成型展示	▲
			主要材料展示	▲
			管道安装及敷设施工	▲
			管道防腐、密封、绝热等处理	△
			管道功能性试验	△
	顶管/ 定向钻/ 夯管	管渠	预制管道成型展示	▲
			模板施工	△
			钢筋施工	▲
			混凝土施工	▲
			砌筑施工	▲
			管渠防腐、密封、绝热等处理	△
			管渠功能性试验	△
			管渠成型展示	▲
			主要材料展示	▲
			管道施工	▲
			管道防腐、密封、绝热等处理	△
			管道功能性试验	△
			顶管/定向钻/夯管成型展示	▲

续表 A.0.4

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程施工阶段	盾构	盾构	管片制作施工	△
			掘进及管片拼装施工	▲
			衬砌施工	▲
			管道施工	▲
			管道防腐、密封、绝热等处理	△
			管道功能性试验	△
			盾构成型展示	▲
	暗挖	暗挖	衬砌施工	▲
			管道施工	▲
			管道防腐、密封、绝热等处理	△
			管道功能性试验	△
			暗挖成型展示	▲
	沉管	沉管	管道基础施工	▲
			管道安装及稳定施工	▲
			管道防腐、密封、绝热等处理	△
			管道功能性试验	△
			沉管成型展示	▲
	桥管	桥管	管道施工	▲
			管道防腐、密封、绝热等处理	△
			管道功能性试验	△
			桥管成型展示	▲
	其他	其他	其他结构施工	▲
			其他成型展示	▲
建筑工程	—	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲

续表 A. 0.4

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程施工阶段	—	各重大环节、节点验收活动	△	
		采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	▲	
		重大事故及分析处理情况	▲	
		其他工程施工声像文件	△	
工程竣工阶段	—	竣工验收活动	△	
		项目多角度全貌及周边多方向全景	▲	
		公共区域及设施全貌	▲	
重要活动	—	重要参观、视察、检查等活动	△	
		省部级及以上重大奖项评选活动	△	
		工程建设有关重要会议、重大事宜	▲	
		施工安全教育、消防演练等活动	△	

注：1 所列归档文件为通用情况，不代表建设工程项目实际包含该表全部归档文件；

2 若建设工程项目存在该表归档文件中内容，则标注“▲”表示必须向城建档案管理机构移交，“△”表示选择性向城建档案管理机构移交；反之，则无须移交。

A. 0.5 市政基础设施综合管廊工程声像文件归档范围应符合表 A. 0.5 的规定。

表 A.0.5 市政基础设施综合管廊工程声像文件归档范围

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程准备阶段	—	选址、规划方案论证及评审活动	△	
		立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	▲	
		重要招商引资、签约活动	△	
		重要合同签字活动	△	
		开工奠基活动	△	
		建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	▲	
工程施工阶段	地基与基础	测量	参照本标准附录 A 表 A.0.1	△
		地下水控制	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		土方工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		基坑及边坡	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		地基	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		基础	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		工作井	参照本标准附录 A 表 A.0.4	▲
	主体结构	梁、柱、墙、板钢筋施工	▲	
		模板施工	△	
		梁、柱、墙、板混凝土施工	▲	
		结构预埋件安装及处理	▲	
		施工缝、变形缝处理	▲	
		砌体施工	▲	
		装配式构件安装及处理	▲	
		防水施工	▲	
		明（盖）挖结构成型展示	▲	

续表 A.0.5

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程施工阶段	主体结构	暗挖	超前支护施工	△
			土方开挖施工	▲
			衬砌施工	▲
			砌体施工	▲
			防水施工	▲
			暗挖结构成型展示	▲
	盾构	盾构	盾构机组装调试施工	△
			始发掘进施工	▲
			管片拼装施工	▲
			注浆施工	△
			防水施工	▲
			盾构结构成型展示	▲
	装饰装修	其他	参照本标准附录 A 表 A.0.4	▲
		防水工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		保温工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		门窗工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		吊顶工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		轻质隔墙工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		饰面板/饰面砖工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		涂饰工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		裱糊与软包工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		细部工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲

续表 A.0.5

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程施工阶段	附属工程	通风与空调工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		供电及照明工程	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要设备安装	▲
			主要构件及设备防腐、绝缘等处理	△
	给水、排水工程		供电及照明工程成型展示	▲
			主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要设备安装	▲
			主要构件及设备防腐、密封等处理	△
	消防工程		给水、排水工程成型展示	▲
			主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要设备安装	▲
			主要构件及设备防腐、防火、密封等处理	△
	管道入廊工程	供热管道	消防工程成型展示	▲
			主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要设备安装	▲
			管道防腐、防火、密封等处理	△
			管道冲洗施工	△
			管道压力试验	△
			供热管道成型展示	▲

续表 A. 0.5

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程 施工 阶段	管道 入廊 工程	燃气 输配 管网	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要设备安装	▲
			管道防腐、防火、密封等处理	△
			管道冲洗施工	△
			管道压力试验	△
			燃气输配管网成型展示	▲
		供水 管道	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要设备安装	▲
			管道防腐、防火、密封等处理	△
			管道冲洗施工	△
			管道压力试验	△
	排水 管道	排水 管道	供水管道成型展示	▲
			主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			主要设备安装	▲
			管道防腐、防火、密封等处理	△
			管道冲洗施工	△
			管道压力试验	△
			排水管道成型展示	▲
	给水 再生水 管道	给水 管道	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
		再生水 管道	主要设备安装	▲
			管道防腐、防火、密封等处理	△

续表 A.0.5

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程施工阶段	管道入廊工程	给水管道	管道冲洗施工	△
			管道压力试验	△
			给水再生水管道成型展示	▲
		电力管线	主要构件及材料展示	▲
			主要构件安装及关键部位处理	▲
			管线敷设施工	▲
			电力管线成型展示	▲
		各重大环节、节点验收活动		△
		采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况		▲
	—	重大事故及分析处理情况		▲
		其他工程施工声像文件		△
		竣工验收活动		△
		项目多角度全貌及周边多方向全景		▲
	—		公共区域及设施全貌	▲
重要活动	—	重要参观、视察、检查等活动		△
		省部级以上重大奖项评选活动		△
		工程建设有关重要会议、重大事宜		▲
		施工安全教育、消防演练等活动		△

注：1 所列归档文件为通用情况，不代表建设工程项目实际包含该表全部归档文件；

2 若建设工程项目存在该表归档文件中内容，则标注“▲”表示必须向城建档案管理机构移交，“△”表示选择性向城建档案管理机构移交；反之，则无须移交。

A.0.6 市政基础设施下穿隧道工程声像文件归档范围应符合表

A. 0.6 的规定。

表 A.0.6 市政基础设施下穿隧道工程声像文件归档范围

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程准备阶段	——		选址、规划方案论证及评审活动	△
			立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	▲
			重要招商引资、签约活动	△
			重要合同签字活动	△
			开工奠基活动	△
			建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	▲
工程施工阶段	地基与基础	测量	参照本标准附录 A 表 A.0.1	△
		地下水控制	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		土方工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		基坑及边坡	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		地基	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		基础	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		工作井	参照本标准附录 A 表 A.0.4	▲
	主体结构	明（盖）挖	参照本标准附录 A 表 A.0.5	▲
		暗挖	参照本标准附录 A 表 A.0.5	▲
		盾构	参照本标准附录 A 表 A.0.5	▲
		顶进箱涵	参照本标准附录 A 表 A.0.3	▲
		其他	参照本标准附录 A 表 A.0.4	▲
	装饰装修	防水工程	防水施工	▲
			防水施工成型展示	▲
		门窗工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		饰面板/饰面砖工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		涂饰工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲

续表 A.0.6

案卷级目录			归档文件	归档选择		
一级类目	二级类目	三级类目				
工程 施工阶段	通风 工程	—	主要构件及材料展示	▲		
			主要构件安装及关键部位处理	▲		
			主要设备安装	▲		
			主要构件及设备防腐、防火等处理	△		
			通风工程成型展示	▲		
	排水 工程	—	参照本标准附录表 A.0.5	▲		
			主要构件及材料展示	▲		
			主要构件安装及关键部位处理	▲		
			主要设备安装	▲		
			主要构件及设备防腐、密封等处理	△		
	路面系	—	排水工程成型展示	▲		
			参照本标准附录表 A.0.5	▲		
			排水施工	▲		
			封层施工	▲		
			面层施工	▲		
	附属 工程	—	防护设施安装施工	△		
			路面成型展示	▲		
			参照本标准附录表 A.0.2	▲		
			各重大环节、节点验收活动	△		
			采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	▲		
			重大事故及分析处理情况	▲		
			其他工程施工声像文件	△		

续表 A. 0.6

案卷级目录			归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目		
工程竣工阶段	—	竣工验收活动	△	
		项目多角度全貌及周边多方向全景	▲	
		公共区域及设施全貌	▲	
重要活动	—	重要参观、视察、检查等活动	△	
		省部级以上重大奖项评选活动	△	
		工程建设有关重要会议、重大事宜	▲	
		施工安全教育、消防演练等活动	△	

- 注：1 所列归档文件为通用情况，不代表建设工程项目实际包含该表全部归档文件；
 2 若建设工程项目存在该表归档文件中内容，则标注“▲”表示必须向城建档案管理机构移交，“△”表示选择性向城建档案管理机构移交；反之，则无须移交。

A. 0.7 市政基础设施园林绿化工程声像文件归档范围应符合表 A. 0.7 的规定。

表 A. 0.7 市政基础设施园林绿化工程声像文件归档范围

案卷级目录		归档文件	归档选择
一级类目	二级类目		
工程准备阶段	—	选址、规划方案论证及评审活动	△
		立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动	▲
		重要招商引资、签约活动	△
		重要合同签字活动	△
		开工奠基活动	△
		建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等	▲

续表 A.0.7

案卷级目录		归档文件	归档选择
一级类目	二级类目		
工程施工阶段	栽植基础工程	测量放线	△
		场地清理	△
		土方开挖施工	▲
		地形修整施工	▲
		回填土施工	▲
	栽植工程	地形细整施工	▲
		树穴开挖施工	▲
		苗木种类展示	△
		苗木种植及封穴施工	▲
		草坪播种施工	▲
		养护施工	△
	建(构)筑物工程	管理、服务用房施工及成型展示	▲
		公厕施工及成型展示	△
		亭、台、廊、榭等施工及成型展示	▲
	附属工程	园路、广场铺装施工及成型展示	▲
		亮化施工及成型展示	▲
		园林设施施工及成型展示	▲
	—	各重大环节、节点验收活动	△
		采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	▲
		重大事故及分析处理情况	▲
		其他工程施工声像文件	△
工程竣工阶段	—	竣工验收活动	△
		项目多角度全貌及周边多方向全景	▲
		公共区域及设施全貌	▲

续表 A. 0.7

案卷级目录		归档文件	归档选择
一级类目	二级类目		
重要活动	—	重要参观、视察、检查等活动	△
		省部级以上重大奖项评选活动	△
		工程建设有关重要会议、重大事宜	▲
		施工安全教育、消防演练等活动	△

- 注：1 所列归档文件为通用情况，不代表建设工程项目实际包含该表全部归档文件；
 2 若建设工程项目存在该表归档文件中内容，则标注“▲”表示必须向城建档案管理机构移交，“△”表示选择性向城建档案管理机构移交；反之，则无须移交。

A. 0.8 市政基础设施轨道交通工程声像文件归档范围应符合表 A. 0.8 的规定。

表 A. 0.8 市政基础设施轨道交通工程声像文件归档范围

案卷级目录				归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目	四级类目		
工程准备阶段	—	选址、规划方案论证及评审活动		△	
		立项、可行性研究、方案设计、审查批准等重要活动		▲	
		重要招商引资、签约活动		△	
		重要合同的签字活动		△	
		开工奠基活动		△	
		建设前区域全景原貌、拆迁情况及重要历史文物、古建等		▲	

续表 A.0.8

案卷级目录				归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目	四级类目		
工程施工阶段	车站工程	地基与基础	测量	参照本标准附录 A 表 A.0.1	△
			地下水控制	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
			土方工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
			基坑及边坡	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
			地基	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
			基础	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
			工作井	参照本标准附录 A 表 A.0.4	▲
		主体结构	明(盖)挖	参照本标准附录 A 表 A.0.5	▲
			暗挖	参照本标准附录 A 表 A.0.5	▲
			盾构	参照本标准附录 A 表 A.0.5	▲
			桥梁	参照本标准附录 A 表 A.0.3	▲
			其他	参照本标准附录 A 表 A.0.4	▲
		附属工程	梁、柱、墙、板钢筋施工		▲
			模板施工		△
			梁、柱、墙、板混凝土施工		▲
			结构预埋件安装及处理		▲
			施工缝、变形缝处理		▲
			装配式构件安装及处理		▲
			防水施工		▲
		联络通道及泵房	出入口及风井风道成型展示		▲
			超前支护施工		△
			土方开挖施工		▲
			衬砌施工		▲
			防水施工		▲
			联络通道及泵房成型展示		▲

续表 A.0.8

案卷级目录				归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目	四级类目		
工程 施工 阶段	区间 工程	地基 与 基础	测量	参照本标准附录 A 表 A.0.1	△
			地下水控制	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
			土方工程	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
			基坑及边坡	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
			地基	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
			基础	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
			工作井	参照本标准附录 A 表 A.0.4	▲
		主体 结构	明(盖)挖	参照本标准附录 A 表 A.0.5	▲
			暗挖	参照本标准附录 A 表 A.0.5	▲
			盾构	参照本标准附录 A 表 A.0.5	▲
			桥梁	参照本标准附录 A 表 A.0.3	▲
			其他	参照本标准附录 A 表 A.0.4	▲
		附属 工程	梁、柱、墙、板钢筋施工		▲
			模板施工		△
			梁、柱、墙、板混凝土施工		▲
			结构预埋件安装及处理		▲
			施工缝、变形缝处理		▲
			装配式构件安装及处理		▲
			防水施工		▲
		联络通道 及泵房	出入口及风井风道成型展示		▲
			超前支护施工		△
			土方开挖施工		▲
			衬砌施工		▲
			防水施工		▲
			联络通道及泵房成型展示		▲

续表 A.0.8

案卷级目录				归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目	四级类目		
工程施工阶段	车辆段及综合基地工程	道路工程	—	参照本标准附录A表A.0.2	▲
		桥梁工程	—	参照本标准附录A表A.0.3	▲
		建筑工程	—	参照本标准附录A表A.0.1	▲
		地下管线工程	—	参照本标准附录A表A.0.4	▲
	轨道交通工程	正线及车辆段轨道	下部结构	基底施工	▲
				钢筋施工	▲
				模板施工	△
				混凝土施工	▲
		上部结构		钢筋施工	▲
				模板施工	△
				混凝土施工	▲
				轨排组装铺设施工	▲
				道岔组装铺设施工	▲
				钢轨焊接施工	▲
	停车场轨道	—		正线及车辆段轨道成型展示	▲
				基底施工	▲
				碎石摊铺施工	▲
				轨排组装铺设施工	▲
				道岔组装铺设施工	▲
				钢轨焊接施工	▲
				停车场轨道成型展示	▲

续表 A.0.8

案卷级目录				归档文件	归档选择		
一级类目	二级类目	三级类目	四级类目				
工程施工阶段	通风与空调工程	—	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲		
	给水、排水及消防防水工程			主要构件及材料展示	▲		
				主要构件安装及关键部位处理	▲		
				主要设备安装	▲		
				主要构件及设备防腐、防火、密封等处理	△		
	低压配电及动力照明工程	—	—	给水、排水及消防防水工程成型展示	▲		
				主要构件及材料展示	▲		
				主要构件安装及关键部位处理	▲		
				主要设备安装	▲		
				主要构件及设备防腐、防雷、绝缘等处理	△		
	装饰装修	防水工程	—	低压配电及动力照明工程成型展示	▲		
				参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲		
		保温工程	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲		
				参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲		
		门窗工程	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲		
	外墙饰面工程	—	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲		
				参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲		
	幕墙工程	—	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲		

续表 A.0.8

案卷级目录				归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目	四级类目		
工程施工阶段	装饰装修	吊顶工程	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		轻质隔墙工程	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		饰面板/饰面砖工程	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		涂饰工程	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		裱糊与软包工程	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
		细部工程	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
	电梯工程	—	—	参照本标准附录 A 表 A.0.1	▲
	人防工程	—	—	设备安装施工	▲
		—	—	人防工程成型展示	▲
	供电工程	—	—	接触网施工	▲
		—	—	环网施工	▲
		—	—	变电所施工	▲
		—	—	供电工程成型展示	▲
	通信与信号工程	—	—	管线铺设施工	▲
		—	—	设备安装施工	▲
		—	—	系统测试	△
		—	—	通信与信号工程成型展示	▲

续表 A. 0.8

案卷级目录				归档文件	归档选择	
一级类目	二级类目	三级类目	四级类目			
工程施工阶段	综合监控工程	—	管线铺设施工	▲		
			设备安装施工	▲		
			系统测试	△		
			综合监控工程成型展示	▲		
	气体灭火工程	—	主要设备展示	△		
			主要构件安装及关键部位处理	▲		
			主要设备安装	▲		
			主要构件及设备防腐、防火等处理	△		
			气体灭火工程成型展示	▲		
	售检票工程	—	管线铺设施工	▲		
			设备安装施工	▲		
			系统测试	△		
			售检票工程成型展示	▲		
	屏蔽门工程	—	管线铺设施工	▲		
			设备安装施工	▲		
			系统测试	△		
			屏蔽门工程成型展示	▲		
竣工阶段	—		各重大环节、节点验收活动	△		
			采用或引进的新技术、新工艺、新材料、新设备的应用情况	▲		
			重大事故及分析处理情况	▲		
			其他工程施工声像文件	△		
			竣工验收活动	△		
工程竣工阶段	—		项目多角度全貌及周边多方向全景	▲		
			公共区域及设施全貌	▲		

续表 A.0.8

案卷级目录				归档文件	归档选择
一级类目	二级类目	三级类目	四级类目		
重要活动	—			重要参观、视察、检查等活动	△
	—			省部级以上重大奖项评选活动	△
	—			工程建设有关重要会议、重大事宜	▲
	—			施工安全教育、消防演练等活动	△

注：1 所列归档文件为通用情况，不代表建设工程项目实际包含该表全部归档文件；

2 若建设工程项目存在该表归档文件中内容，则标注“▲”表示必须向城建档案管理机构移交，“△”表示选择性向城建档案管理机构移交；反之，则无须移交。

附录 B 文件采集信息记录表

表 B 文件采集信息记录表

项目名称: _____ 项目地址: _____

采集日期	采集地点	采集内容	材料、设备 品牌和型号	采集人	文件类别	备注

注: 本附录为通用格式, 若采集内容为本标准附录 A 中工程准备阶段、工程竣工阶段、重要活动的所列归档文件, 采集地点填写实际发生地址; 若采集内容为本标准附录 A 中工程施工阶段所列归档文件, 采集地点填写标段、楼栋号或桩号。其中, 若项目为建筑工程则填写标段、楼栋号; 若项目为市政基础设施工程则填写标段、桩号。

附录 C 建设工程声像档案著录项

C. 1 照片档案著录项

C. 1. 1 照片档案文件级著录项内容应符合表 C. 1. 1 的规定。

表 C. 1. 1 照片档案文件级著录项

照片题名			
采集单位		采集人	
采集内容		采集地点	
采集日期		格式	
计算机文件大小		数量(张)	
密级		保密期限	
分辨率		共享属性	
开放状态		备注	

C. 1. 2 照片档案案卷级著录项内容应符合表 C. 1. 2 的规定。

表 C. 1. 2 照片档案案卷级著录项

案卷题名			
制作单位			
采集人			
立卷人		立卷日期	
立卷审核人		立卷审核日期	
卷内照片起始日期		卷内照片终止日期	
数量(张)		备注	

C. 1. 3 照片档案项目级著录项内容应符合表 C. 1. 3 的规定。

表 C. 1.3 照片档案项目级著录项

项目名称		项目地址	
工程规划许可证号		工程施工许可证号	
移交单位		移交人	
移交单位负责人		移交日期	
照片起始日期		照片终止日期	
数量 (张)		备注	

C. 2 录像档案著录项

C. 2.1 录像档案文件级著录项内容应符合表 C. 2.1 的规定。

表 C. 2.1 录像档案文件级著录项

录像题名			
采集单位		采集人	
采集内容		采集地点	
格式		采集日期	
计算机文件大小		时长	
分辨率		数量 (条)	
码率		画面比例	
密级		保密期限	
帧率		共享属性	
开放状态		备注	

C. 2.2 录像档案案卷级著录项内容应符合表 C. 2.2 的规定。

表 C. 2. 2 录像档案案卷级著录项

案卷题名			
制作单位			
采集人			
立卷人		立卷日期	
立卷审核人		立卷审核日期	
卷内录像起始日期		卷内录像终止日期	
数量（条）		备注	

C. 2. 3 录像档案项目级著录项内容应符合表 C. 2. 3 的规定。

表 C. 2. 3 录像档案项目级著录项

项目名称		项目地址	
工程规划许可证号		工程施工许可证号	
移交单位		移交人	
移交单位负责人		移交日期	
录像起始日期		录像终止日期	
数量（条）		备注	

C. 3 录音档案著录项

C. 3. 1 录音档案文件级著录项内容应符合表 C. 3. 1 的规定。

表 C. 3. 1 录音档案文件级著录项

录音题名			
采集单位		采集人	
采集内容		采集地点	
格式		采集日期	
计算机文件大小		时长	
数量（条）		量化精度	
共享属性		开放状态	
密级		保密期限	
备注			

C. 3.2 录音档案案卷级著录项内容应符合表 C. 3.2 的规定。

表 C. 3.2 录音档案案卷级著录项

案卷题名			
制作单位			
采集人			
立卷人		立卷日期	
立卷审核人		立卷审核日期	
卷内录音起始日期		卷内录音终止日期	
数量(条)		备注	

C. 3.3 录音档案项目级著录项内容应符合表 C. 3.3 的规定。

表 C. 3.3 录音档案项目级著录项

项目名称		项目地址	
工程规划许可证号		工程施工许可证号	
移交单位		移交人	
移交单位负责人		移交日期	
录音起始日期		录音终止日期	
数量(条)		备注	

附录 D 卷内目录

D. 0.1 照片档案卷内目录内容应符合表 D. 0.1 的规定。

表 D. 0. 1 照片档案卷内目录

D. 0.2 录像档案卷内目录内容应符合表 D. 0.2 的规定。

表 D.0.2 录像档案卷内目录

D. 0.3 录音档案卷内目录内容应符合表 D. 0.3 的规定。

表 D.0.3 录音档案卷内目录

附录 E 移交目录

E. 0.1 照片档案移交目录内容应符合表 E. 0.1 的规定。

表 E.0.1 照片档案移交目录

E. 0.2 录像、录音档案移交目录内容应符合表 E. 0.2 的规定。

表 E. 0. 2 录像、录音档案移交目录

E. 0.3 其他声像档案移交目录（通用）内容应符合表 E. 0.3 的规定。

表 E. 0.3 其他声像档案移交目录（通用）

本标准用词说明

1 为便于在执行本标准条文时区别对待，对要求严格程度不同的用词说明如下：

1) 表示很严格，非这样做不可的：

正面词采用“必须”，反面词采用“严禁”；

2) 表示严格，在正常情况下均应这样做的：

正面词采用“应”，反面词采用“不应”或“不得”；

3) 表示允许稍有选择，在条件许可时首先应这样做的：

正面词采用“宜”，反面词采用“不宜”；

4) 表示有选择，在一定条件下可以这样做的，采用“可”。

2 条文中指明应按其他有关标准执行的写法为：“应符合……的规定”或“应按……执行”。

引用标准名录

- 《城市建设档案著录规范》 GB/T 50323
- 《建设工程文件归档规范》 GB/T 50328
- 《照片档案管理规范》 GB/T 11821
- 《城建档案业务管理规范》 CJJ/T 158
- 《建设电子档案元数据标准》 CJJ/T 187
- 《数码照片归档与管理规范》 DA/T 50
- 《录音录像档案管理规范》 DA/T 78

中国工程建设标准化协会标准

建设工程声像文件归档标准

T/CECS 885 - 2021

条文说明

目 次

1	总则	(64)
2	术语	(65)
3	基本规定	(66)
4	采集与形成	(67)
4.1	采集	(67)
4.2	形成	(67)
5	收集与整理	(69)
5.1	收集	(69)
5.2	整理	(69)
6	验收与移交	(71)
6.1	验收	(71)
6.2	移交	(71)

1 总 则

1.0.3 与本标准密切相关、应配套使用的国家现行标准有《城市建设档案著录规范》GB/T 50323、《建设工程文件归档规范》GB/T 50328、《照片档案管理规范》GB/T 11821、《城建档案业务管理规范》CJJ/T 158、《建设电子档案元数据标准》CJJ/T 187、《数码照片归档与管理规范》DA/T 50、《录音录像档案管理规范》DA/T 78。

2 术 语

为了方便使用者能正确理解和使用本标准，本章共收录了 10 个术语，均系本标准正文中所引用的。

本标准的术语是从本标准的角度赋予其含义的，同时还分别列出了相应的推荐性英文术语，该英文术语不一定是国际上的标准术语，仅供参考。

3 基本规定

3.0.4、3.0.6、3.0.7 规定了建设单位在工程声像文件归档工作中的职责。

3.0.5 本条规定了勘察、设计、施工、监理等单位在工程声像文件归档工作中的职责。

3.0.8 本条规定了城建档案管理机构在工程声像文件归档工作中的职责。

4 采集与形成

4.1 采 集

4.1.1 本条为工程声像文件采集的基本原则，突出专业特点。

4.1.2 本条明确了工程声像文件的采集内容。同时，为规范采集行为，对采集注意事项进行了规定。

4.2 形 成

4.2.3 工程声像文件采集形成后，要对照文件采集信息记录表进行命名，具体命名方式如图 1、图 2 所示：

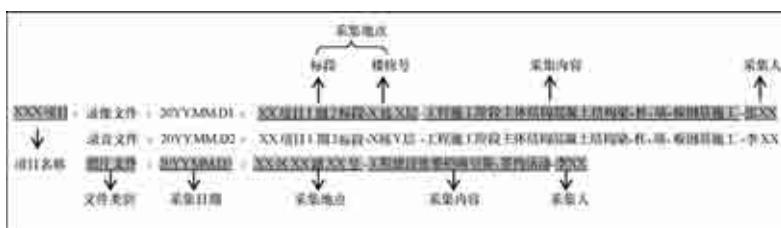


图 1 建筑工程声像文件命名示意

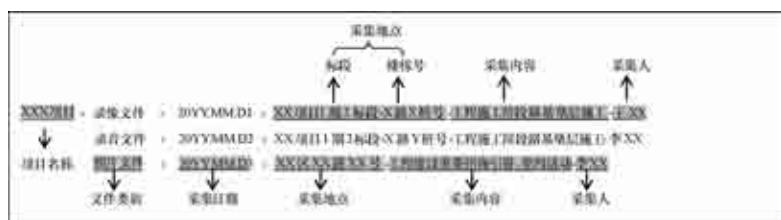


图 2 市政基础设施工程声像文件命名示意

4.2.4 照片文件形成的基本要求包括照片文件格式、照片数量等。

4.2.5 录像文件形成的基本要求包括录像文件格式、时长等。

4.2.6 录音文件形成的基本要求包括录音文件格式、时长等。

4.2.7 专题录像片形成的基本要求包括专题录像片内容、片长等。专题录像片片长要符合现行行业标准《城建档案业务管理规范》CJJ/T 158 的有关规定。

5 收集与整理

5.1 收集

5.1.1 本条规定了建设单位在工程声像文件收集工作中的职责。

5.2 整 理

5.2.1 工程声像文件的整理包括对归档文件进行鉴别、排序、组卷、编目、著录、电子文件固化、存储等，反映了工程声像文件形成工程声像档案的过程。

5.2.4 工程声像文件组卷时，需结合本标准附录 A 建立文件存储目录结构，如图 3、图 4、图 5 所示：



图 3 照片文件存储目录结构示意



图 4 录像文件存储目录结构示意

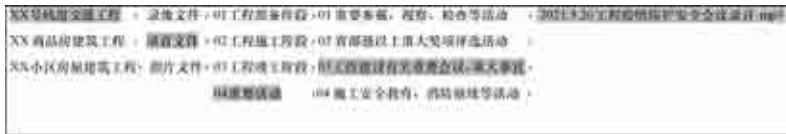


图 5 录音文件存储目录结构示意

5.2.5 本条为著录的要求。其中，对工程施工阶段单个工序内容以及工程准备阶段、工程竣工阶段、重要活动同一场景采集产生的同一类型工程声像文件为一组，组结构如图 6 所示。在著录时，要根据每组工程声像档案的情况在本标准附录 C 对应的同一张表格的对应栏中填写各项著录项。

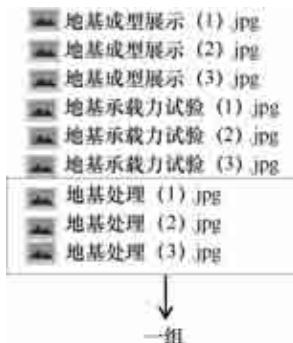


图 6 组结构示意

6 验收与移交

6.1 验 收

6.1.3 工程声像文件整理并形成工程声像档案后方可申请验收。

6.2 移 交

6.2.2 本条规定了建设单位移交工程声像档案的移交方式、数据要求。